



**PROCEDURA DE SELECȚIE A PARTICIPANȚILOR LA MOBILITĂȚI
ÎN CADRUL PROGRAMULUI ERASMUS + ACȚIUNEA CHEIE 1 SPORT
PROIECT 2025-1-RO01-KA182-SPO-000305213**

❖ Date generale despre proiect

Proiectul cu nr. 2025-1-RO01-KA182-SPO-000305213 este implementat în perioada 01.06.2025- 30.11.2026 și a fost aprobat în urma apelului KA182. Beneficiar este Clubul Sportiv Universitar Știința București

❖ Obiectivele proiectului nr. 2025-1-RO01-KA182-SPO-000305213 implementat în perioada **01.06.2025- 30.11.2026** sunt:

1. Dezvoltarea profesionala a antrenorilor prin integrarea tehnologiei si a platformelor digitale in metodologiile de antrenament.
2. Creșterea calității actului de antrenament prin schimb de experiența si dobândirea de cunoștințe practice si teoretice de la omologii danezi.
3. Promovarea incluziunii si accesului egal la educație sportiva pentru antrenorii din medii defavorizate.
4. Consolidarea legăturilor cu comunitatea locala prin organizarea de evenimente sportive si acțiuni de voluntariat.
5. Crearea unor rețele europene de colaborare cu cluburi similare din Danemarca si alte tari pentru dezvoltarea fotbalului de masa.

1. SCOPUL PROCEDURII

1.1 Scopul procedurii este de a stabili criteriile și modalitatea de selecție a participanților din cadrul Clubul Sportiv Universitar Știința București, secția fotbal. Persoanele selectate vor participa la mobilitatea din Danemarca, în cadrul proiectului Erasmus **2025-1-RO01-KA182-SPO-000305213**, derulat în perioada **1 iunie 2025 – 30 noiembrie 2026**.

1.2. Prezenta procedură cuprinde formularele, fișa de evaluare, anexele necesare derulării procesului de selecție în mod transparent și echitabil, în conformitate cu condițiile specificate în cererea de finanțare a contractului semnat de către Clubul Sportiv Universitar Știința București cu Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale și a Ghidului de implementare a proiectelor din cadrul programului Erasmus+.

La mobilitatea din Danemarca vor participa **10 participanți** din cadrul Clubul Sportiv Universitar Știința București, secția fotbal, din care 3 cu oportunități financiare reduse.

2. DOMENIUL DE APLICARE

2.1. Această procedură este aplicabilă doar pentru selecția antrenorilor și membrilor staff-ului ce vor constitui grup-țintă în cadrul proiectului Erasmus + cu nr. 2025-1-RO01-KA182-SPO-000305213, derulat în perioada 1 iunie 2025 – 30 noiembrie 2026.

2.2. Procedura este elaborată de echipa de management a proiectului, constituită prin decizie internă a Clubului Sportiv Universitar Știința București.

2.3. Procedura se adresează echipei de management a proiectului din cadrul Clubului Sportiv Universitar Știința București.

Prezentul material a fost realizat în cadrul proiectului cu nr. 2025-1-RO01-KA182-SPO-000305213.

Preluarea conținutului de către alte persoane în afara celor autorizate este permisă doar cu acordul scris al instituției beneficiare



3. ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROCESULUI DE SELECȚIE

3.1. Selecția participanților la mobilități se realizează prin concurs de dosare, în conformitate cu Contractul nr. 2025-1-RO01-KA182-SPO-000305213, precum și în conformitate cu prevederile prezentei proceduri.

3.2. Procesul de selecție presupune lansarea unui **apel de selecție** pentru mobilitatea din Danemarca și se va desfășura în conformitate cu calendarul stabilit (**Anexa 1**).

3.3. Etapele procesului de selecție

În prima etapă a procesului de selecție vor fi parcurși următorii pași:

- a) elaborarea procedurii de selecție a dosarelor participanților la mobilități de către echipa de management;
- b) constituirea echipei de selecție a dosarelor participanților la mobilități, prin decizie internă, la nivelul clubului (**Anexa 6**);
- c) prezentarea procedurii de selecție la nivelul clubului, prin diverse căi (postări pe site, la avizier);
- d) afișare anunț selecție participanți.

A doua etapă a procesului de selecție vor fi parcurși următorii pași:

- a) Lansarea anunțului de selecție a participanților în cadrul secției de fotbal a clubului;
- b) Depunerea dosarelor de candidatură de doritori la secretariatul instituției cu număr de înregistrare;
- c) Evaluarea dosarelor depuse de către membrii comisiei de selecție, pe baza grilei de evaluare (**Anexa 2**). În cazul punctajelor egale, departajarea se va face pe baza punctajelor obținute la criteriul Implicarea în proiecte/ activități extrașcolare;
- d) Anunțarea și afișarea rezultatelor selecției dosarelor participanților pe site-ul clubului și la avizier;

3.4. Comisia de selecție va fi formată din 4 persoane: președinte, secretar, 2 membri.

Membrii comisiei de selecție nu pot participa la mobilitate.

3.5. Membrii comisiei de selecție vor respecta următoarele reguli:

- responsabilitate și obiectivitate în evaluarea dosarelor candidaților în conformitate cu criteriile de selecție stabilite;
- transparența procesului de selecție;
- asigurarea unui tratament egal și evitarea discriminării;
- păstrarea confidențialității pe toată durata evaluării;
- respectarea termenelor stabilite în calendarul de selecție.

3.6. În selectarea participanților se vor lua în considerare criteriile de selecție menționate în formularul de candidatură aprobat:

- a) Cunoaște programul Erasmus+, obiectivele și activitățile propuse în proiect;
- b) Nu a mai participat la mobilități în cadrul programului Erasmus+ Sport în ultimii 5 ani școlari;
- c) Are capacitatea de a transpune în practică competențele dobândite ca urmare a participării la mobilitatea din București;
- d) Are abilități de comunicare în limba engleză;
- e) Își asumă responsabilitățile și obligațiile stabilite în proiect;
- f) Are abilități de lucru în echipă, este motivat pentru realizarea obiectivelor proiectului, are abilități de a forma alți antrenori;
- g) Are competențe de multiplicare și diseminare a rezultatelor din proiect, dovedite cu activități susținute la nivelul instituției, articole, comunicate etc.



3.7. Dosarul de candidatură va conține următoarele documente:

- a) Opisul dosarului;
- b) Cerere de înscriere (**Anexa 4**);
- c) Copie BI/CI;
- d) Adeverință din care să reiasă faptul că participantul este membru al Clubului Sportiv Universitar Știința București
- e) CV Europass;
- f) Fișa de evaluare cu punctajul autoevaluării (**Anexa 3**), însoțită de fotocopii ale documentelor justificative;
- g) Acord cu privire la sarcinile mobilităților din cadrul proiectului (**Anexa 5**);
- h) Declarație privind evitarea dublei finanțări (**Anexa 6**).

3.8. Evaluarea dosarelor

3.8.1. a) Documentele vor fi numerotate și așezate în dosar în ordinea menționată în prezenta procedură.

b) Dosarele care nu conțin toate documentele menționate la **3.7.** din prezenta procedură vor fi respinse.

c) Dacă în dosarul candidatului nu există copii ale documentelor justificative pentru mențiunile din Fișa de evaluare, acestea nu vor primi punctajul aferent în procesul de evaluare.

d) Nu se admit contestații.

e) Se vor selecta două persoane de rezervă în afara numărului prevăzut în anunțul de selecție.

3.8.2. a) În termen de 2 zile lucrătoare de la finalizarea procesului de selecție, secretarul comisiei va întocmi un raport cu rezultatele selecției și va transmite echipei de management și implementare a proiectului dosarul cu dovezile selecției.

b) Dosarele de candidatură ale participanților, precum și documentele elaborate de comisia de selecție pe parcursul procesului de selecție, fac parte din documentele justificative ale proiectului Erasmus + 2025-1-RO01-KA182-SPO-000305213.

4. RESPONSABILITĂȚI ÎN DERULAREA ACTIVITĂȚII:

4.1. Conducătorul instituției beneficiare

Emite decizia de constituire a comisiei de selecție a participanților în baza Hotărârii Consiliului de administrație al clubului.

4.2. Comisia de selecție a participanților:

- Diseminează procedura de selecție a participanților;
- Afișează anunțul de selecție (**Anexa2**);
- Preia dosarele de selecție depuse de către membrii clubului, înregistrate la secretariatul instituției;
- Membrii comisiei de selecție evaluează dosarele depuse conform **Anexei 3**;
- Afișează rezultatele selecției la avizierul unității de învățământ;
- Secretarul comisiei de selecție întocmește un Raport final cu rezultatele selecției, pe care îl înaintează echipei de management și implementare a proiectului;
- Documentele care au stat la baza procesului de selecție vor fi predate echipei de management și implementare a proiectului.

5. MOBILITATEA:

➤ DANEMARCA

Perioada	17 – 27 iulie 2026
Loc desfășurare eveniment	Hjorring și Aalborg, Danemarca
Număr participanți mobilitate	10



6. Anexe

Anexa 1 – Calendarul procesului de selecție a participanților la mobilități;

Anexa 2 – Apel pentru selecția participanților

Anexa 3 – Fișa de (auto)evaluare a participanților la mobilități;

Anexa 4 – Cerere de înscriere;

Anexa 5 - Acord cu privire la sarcinile participantului la mobilitățile din cadrul proiectului Erasmus+;

Anexa 6 – Declarație privind excluderea finanțării multiple;



CALENDARUL PROCESULUI DE SELECȚIE A PARTICIPANȚILOR

Nr.	ETAPA	TERMEN
Etapa I		
1	Elaborare procedură de selecție	19.01.2026 → 04.02.2026
2	Constituirea comisiei de selecție a dosarelor participanților la mobilități, prin decizie internă	09.02.2026
3	Prezentarea procedurii de selecție la nivelul clubului prin diverse căi (postare pe site-ul instituției, comunicări interne)	16.02.2026
Etapa II – Apel selecție		
4	Lansarea anunțului de selecție participanți în cadrul clubului	16.02.2026
5	Depunerea dosarelor de candidatură la secretariatul clubului cu număr de înregistrare	16→23.02.2026
6	Evaluarea de către membrii comisiei de selecție a dosarelor depuse, pe baza grilei de evaluare (Anexa 3)	24→26.02.2026
7	Afișarea rezultatelor finale ale selecției participanților	27.02.2026



**ANUNȚ PENTRU SELECȚIA PARTICIPANȚILOR LA MOBILITATEA
DIN CADRUL PROGRAMULUI ERASMUS + ACȚIUNEA CHEIE 1 SPORT
PROIECT: 2025-1-RO01-KA182-SPO-000305213**

Clubul Sportiv Universitar Știința din București, în calitate de beneficiar al proiectului Erasmus +, lansează procesul de selecție a participanților la mobilitățile de formare din cadrul proiectului Erasmus+ în domeniul SPORT, contract numărul 2025-1-RO01-KA182-SPO-000305213.

DATE GENERALE

Proiectul cu nr. 2025-1-RO01-KA182-SPO-000305213 este implementat în perioada **01.06.2025-30.11.2026**.

SCOPUL ANUNȚULUI

Prezentul anunț de selecție este în conformitate cu procedura Clubului Sportiv Politehnica București, nr. Nr. 201/04.02.2026 și se adresează membrilor clubului.

OBIECTIVELE propuse pentru proiectul cu nr. **2025-1-RO01-KA182-SPO-000305213** implementat în perioada **01.06.2025- 30.11.2026** sunt:

1. Dezvoltarea profesionala a antrenorilor prin integrarea tehnologiei si a platformelor digitale in metodologiile de antrenament.
2. Creșterea calității actului de antrenament prin schimb de experiența si dobândirea de cunoștințe practice si teoretice de la omologii danezi.
3. Promovarea incluziunii si accesului egal la educație sportiva pentru antrenorii din medii defavorizate.
4. Consolidarea legăturilor cu comunitatea locala prin organizarea de evenimente sportive si acțiuni de voluntariat.
5. Crearea unor rețele europene de colaborare cu cluburi similare din Danemarca si alte tari pentru dezvoltarea fotbalului de masa.

INFORMAȚII PARTICIPARE SELECȚIE

Număr mobilități disponibile

➤ **10 mobilități**

Perioada

➤ Mobilitățile vor fi organizate în **perioada 17-27 iulie 2026**.

Durata

➤ **Durata mobilității** este de 10 zile (6 zile de activitate + 4 zile de călătorie).

➤ Mobilitatea propusă va contribui la realizarea obiectivelor propuse.

MOBILITATEA - DANEMARCA

Perioada	17 – 27 iulie 2026
Loc desfășurare eveniment	Hjorring și Aalborg, Danemarca
Număr participanți mobilitate	10



OBLIGAȚIILE PARTICIPANȚILOR SELECȚAȚI:

1. Să participe la activitățile de pregătire lingvistică, pedagogică și culturală care se vor desfășura în vederea participării la mobilitate;
2. Să participe la realizarea tuturor activităților proiectului: activități demonstrative, portofoliu, activități de informare și de promovare a proiectului, întocmirea documentelor justificative, alte activități specifice;
3. Să respecte termenele impuse de membrii echipei de proiect și de către organizatorul danez pentru realizarea tuturor sarcinilor de lucru aferente activităților proiectului;
4. Să participe la mobilitatea din Danemarca, conform prevederilor proiectului;
5. Să respecte contractul financiar pentru mobilități de formare ale personalului din cluburile sportive în cadrul programului Erasmus+;
6. Să respecte acordul tipărit de mobilitate și angajamentul de calitate;
7. Să realizeze documentele solicitate, respectând formatul stabilit în întâlnirile de lucru.

CONDIȚII DE SELECȚIE

- a) Cunoaște programul Erasmus+, obiectivele și activitățile propuse în proiect;
- b) Nu a mai participat la mobilități în cadrul programului Erasmus+ Sport în ultimii 5 ani școlari;
- c) Are capacitatea de a transpune în practică competențele dobândite ca urmare a participării la mobilitatea din București;
- d) Are abilități de comunicare în limba engleză;
- e) Își asumă responsabilitățile și obligațiile stabilite în proiect;
- f) Are abilități de lucru în echipă, este motivat pentru realizarea obiectivelor proiectului, are abilități de a forma alți antrenori;
- g) Are competențe de multiplicare și diseminare a rezultatelor din proiect, dovedite cu activități susținute la nivelul instituției, articole, comunicate etc.

ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROCESULUI DE SELECȚIE

Selecția participanților la mobilitate se realizează prin concurs de dosare, în conformitate cu Contractul nr. 2025-1-RO01-KA182-SPO-000305213, precum și în conformitate cu prevederile procedurii de selecție nr. Nr. 201/04.02.2026.

Procesul de selecție presupune lansarea unui **anunț de selecție** și se va desfășura în conformitate cu calendarul stabilit (**Anexa 1**). **Au prioritate antrenorii, care nu au mai participat la mobilități în cadrul programului Erasmus+.**

DOSARUL DE CANDIDATURĂ

Dosarul de candidatură se va depune, respectând calendarul procesului de selecție (**Anexa 1**), la secretariatul clubului. Documentele vor fi numerotate și așezate în dosar în ordinea menționată:

- a) Opisul dosarului;
- b) Cerere de înscriere (**Anexa 4**);
- c) Copie BI/CI;
- d) Adeverință din care să reiasă faptul că participantul este membru al Clubului Sportiv Universitar Știința din București);
- e) CV Europass;
- f) Fișa de evaluare cu punctajul autoevaluării(**Anexa 3**), însoțită de fotocopii ale documentelor justificative;
- g) Acord cu privire la sarcinile mobilităților din cadrul proiectului (**Anexa 5**);
- h) Declarație privind evitarea dublei finanțări (**Anexa 6**).



Ce urmează dacă sunt selectat?

- Semnarea contractelor financiare pentru mobilitatea membrilor clubului în cadrul programului Erasmus+, a acordurilor de învățare;
- Realizarea tuturor activităților conform calendarului proiectului și a sarcinilor stabilite în ședințele de lucru;
- Participarea la experiența de formare în perioada menționată în anunț;
- Completarea raportului individual generat de platforma Erasmus;
- Realizarea activităților de transfer de know-how, diseminare și follow-up, care revin fiecărui participant și transmiterea dovezilor responsabilului de proiect.



FIȘA DE (AUTO)EVALUARE PE BAZA CV-ULUI

Criteriul	Detalii	Punctaj autoevaluare	Punctaj comisie de selecție
ACTIVITATE SPORTIVĂ ÎN CLUB (maxim 50 puncte)	➤ activități organizate în club (maxim 30 puncte, 10 puncte pe activitate, pentru membrii in echipa de management)		
	➤ rezultate obținute de grupele de copii pe care le antrenează (max 30 puncte, 10 puncte pe rezultat, pentru antrenori)		
	➤ colaborări cu alte cluburi sportive (maxim 20 puncte, 10 puncte/colaborare)		
Participare la programe de formare (maxim 20 puncte)	➤ participarea la cursuri de formare (10 puncte/ curs)		
	➤ participarea la simpozioane/publicarea de articole, dovedite prin adeverințe/ certificate (10 puncte/ articol)		
Competențe lingvistice (maxim 20 puncte)	➤ cunoașterea limbii engleze (minim A1 -5 puncte; A2 -10 puncte B1 – 15 puncte, peste B2 – 20 puncte) (*punctajul nu se cumulează)		
Competențe digitale (maxim 10 puncte)	➤ atestat/ curs/ program de formare care atestă competențele digitale (10 puncte)		
TOTAL			

.



ANEXA 4

CERERE DE ÎNSCRIERE
în vederea selecției pentru participarea la mobilitățile din cadrul
Proiectului european Erasmus + 2025-1-RO01-KA182-SPO-000305213

Subsemnatul/a, _____
legitimată/ă prin _____, seria _____, nr. _____, CNP _____,
vă rog să-mi aprobați înscrierea la concursul pentru participarea la mobilitatea în Danemarca.

Menționez că îndeplinesc condițiile de înscriere, conform procedurii de selecție, fiind încadrat la Clubul Sportiv Politehnica București pe funcția de _____

Declar că am luat la cunoștință de prevederile legale în vigoare privind prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date precum și de informațiile prevăzute în Ghidul programului Erasmus+ 2026 și în Apelul național la propuneri pentru proiecte Erasmus+ 2026 (disponibile pe site-ul <https://www.erasmusplus.ro/>) și de obligația pe care o am de a respecta contractul încheiat între mine și Clubul Sportiv Universitar din Politehnica București (ca parte a contractului dintre Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale și Clubul Sportiv Politehnica București).

Mă angajez să respect cerințele și termenele prevăzute de implementarea proiectului Erasmus+, să particip la activitățile care îmi revin și să întocmesc toate documente solicitate de echipa de proiect, să asigur diseminarea informațiilor dobândite din cursul de formare la care mă înscriu și să asigur sustenabilitatea proiectului.

Subsemnatul/a, _____, declar că informațiile furnizate în dosarul de candidatură sunt complete și corecte în fiecare detaliu.

Data: _____

Nume: _____

Semnătura _____

**ACORD PRIVIND MOBILITATEA DIN PROIECTUL ERASMUS + .
2025-1-RO01-KA182-SPO-000305213**

Subsemnatul(a) _____ legitimat/ă prin CI,
seria _____, nr. _____, CNP _____, în cazul în care voi fi selectat/ă, îmi exprim
acordul cu privire la:

- perioada, tipul și conținutul formării;
- modul de recunoaștere a formării la nivelul organizației: adeverință de participare, certificat Europass Mobility;
- respectarea programului de pregătire de specialitate, lingvistică, pedagogică și culturală, care se va desfășura anterior perioadei de mobilitate;
- respectarea programului de lucru, în cadrul mobilității, precum și a solicitărilor echipei de coordonare a proiectului;
- elaborarea raportului individual în termen de 30 de zile de la revenirea din mobilitate;
- implicarea activă în activitățile de diseminare și follow-up a mobilității (prezentări, workshop-uri, sesiuni de formare, lecții deschise, articole etc), prezentarea unui plan cu minim 2 activități de diseminare și/sau 2 activități care să asigure sustenabilitatea proiectului, în conformitate cu planul de diseminare și de valorizare a experienței dobândite în cadrul proiectului ;
- disponibilitatea de a lucra în echipă;
- disponibilitatea de a lucra peste program în scopul participării la activitățile proiectului.

În cazul renunțării/ neparticipării la cursurile de formare din cadrul mobilității, conform regulamentului financiar descris în Ghidul Erasmus + Și în Contractul semnat de către ANPCDEFB și Clubul Sportiv Politehnica București, mă angajez să rambursez contravaloarea cheltuielilor aferente.

Data: _____

Nume _____

Semnătura _____



DECLARAȚIE PRIVIND EXCLUDEREA FINANȚĂRII MULTIPLE

Subsemnatul/a _____, având contract de activitate sportivă în cadrul Clubului Sportiv Universitar Politehnica din București,

- în calitate de beneficiar al proiectului cu numărul de referință 2025-1-RO01-KA182-SPO-000305213, finanțat de uniunea Europeană, prin Programul Erasmus+, Acțiunea Cheie 1, SPORT,
- cunoscând dispozițiile articolului 292 din Codul penal cu privire la falsul în declarații,
- declar pe proprie răspundere că nu beneficiaz de alte surse de finanțare din programe europene sau de la bugetul de stat pentru acoperirea cheltuielilor legate de transport, servicii de formare, sprijin individual.

Data

Semnătura